

СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
КЗ «Новомажарівський ліцей»
Зачепилівської селищної ради
Берестинського району
Харківської області
02.12.2025 року № 3

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ КЗ «Новомажарівський ліцей»
Зачепилівської селищної ради
Берестинського району
Харківської області
02.12.2025 року № 117
В.о. директора: _____Лілія ОХРІЙ

**Положення
про оцінювання
та визнання результатів навчання
КЗ «Новомажарівський ліцей»
Зачепилівської селищної ради
Берестинського району
Харківської області**

Положення про оцінювання та визнання результатів навчання

1. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує оцінювання та процедуру визнання результатів навчання, здобутих за кордоном або в інших формах, відповідно до Постанови КМУ від 23.06.2025 № 734 «Про затвердження Порядку визнання на рівнях повної загальної середньої освіти результатів навчання, здобутих шляхом формальної та/або неформальної освіти у суб'єктів освітньої діяльності, розміщених за кордоном» (зі змінами), для учнів Комунального закладу «Новомажарівський ліцей» Зачепилівської селищної ради Берестинського району Харківської області.

1.2. Метою Положення є — забезпечити справедливе, прозоре і законодавчо обґрунтоване зарахування результатів навчання до освітнього процесу в закладі.

2. Визначення термінів

Результати навчання — знання, уміння, навички, способи мислення, цінності, які учень набув під час формальної або неформальної освіти.

Оцінювання результатів навчання — встановлення відповідності цих результатів вимогам освітньої програми закладу.

Визнання результатів навчання — процедура підтвердження та зарахування таких результатів на рівні загальної середньої освіти в закладі.

3. Умови та підстави для застосування Положення

3.1. Положення застосовується для:

- учнів, які приєднуються до закладу після здобуття освіти за кордоном або в іншій країні;
- осіб, які здобували освіту поза формальною шкільною системою (неформальна освіта), якщо передбачено визнання їхніх результатів.

3.2. Учень (або його законний представник) подає до закладу відповідну заяву з документами, що підтверджують результати навчання.

4. Процедура визнання результатів навчання

4.1. При поданні заяви заклад проводить верифікацію документів — перевіряє легітимність та відповідність освітньої програми.

4.2. Якщо результати визнаються відповідними, заклад встановлює оцінки за предмети згідно зі шкалою оцінювання, прийнятою у закладі.

4.3. У випадку невідповідності — може бути запропоновано складання контрольних/тестових завдань або додаткове оцінювання.

5. Критерії та форма оцінювання

5.1. Оцінювання має відбуватись на основі чинних державних стандартів освіти для відповідного рівня.

5.2. Для кожного предмета/компетенції мають бути визначені чіткі орієнтири (знання, вміння, компетенції), за якими оцінюється рівень досягнення.

5.3. Результати оцінювання заносяться до відповідних документів закладу (журнали, таблиці, класифікаційні відомості).

6. Переведення, зарахування та подальше навчання

6.1. На підставі визнаних результатів учень зараховується до відповідного класу або рівня освіти.

6.2. Якщо частина навчання не може бути визнана — школа має надати пропозиції (перевірка, додаткові завдання, індивідуальна програма) для відшкодування прогалин.

6.3. Усі рішення оформлюються письмово, з повідомленням учня (або його батьків/законних представників).

7. Права та обов'язки учня / батьків / представників

7.1. Учень має право на справедливую оцінку та адекватне визнання попереднього навчання.

7.2. Заклад має забезпечити прозору процедуру, інформування про рішення, захист персональних даних.

7.3. У разі незгоди з рішенням — передбачено право звернення до адміністрації закладу або комісії для перегляду.

8. Відповідальність та контроль

8.1. Відповідальними за процедуру визнання є: адміністрація закладу (керівник закладу та його заступники), класний керівник.

8.2. Контроль за додержанням цього Положення здійснює педрада (або інший колегіальний орган закладу).

8.3. Зміни до Положення можливі лише після ухвалення педрадою та у відповідності до змін законодавства.

9. Прикінцеві положення

9.1. Це Положення набирає чинності з моменту ухвалення педагогічною радою закладу.

9.2. Воно є обов'язковим для виконання всіма працівниками закладу, які залучені до оцінювання та оформлення результатів навчання.