

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД « НОВОМАЖАРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
ЗАЧЕПИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
БЕРЕСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ
Нове Мажарове**

01.01.2025

№ 05

**Про створення комісії з питань
надзвичайних ситуацій**

Відповідно до ст. 6 Кодексу цивільного захисту України, Положення про Єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту» та з метою забезпечення техногенно-екологічної безпеки, захисту учасників освітнього процесу закладу освіти від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та реагування на них

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з питань надзвичайних ситуацій в КЗ «Новомажарівський ліцей» та затвердити її особовий склад:
 - Завада А.А., директор –начальник ЦЗ, голова комісії;
 - Охрій Л.П., заступник директора з навчальної роботи – відповідальна з питань ЦЗ, заступник голови комісії;
 - Дяченко Н.Я., заступник директора з навчальної роботи – секретар комісії;
 - Висоцька І.В., завідувач бібліотеки – член комісії;
 - Пономаренко Т.О., завідувач господарством – член комісії;
 - Перекупка В.О., учитель трудового навчання– член комісії;
 - Сахненко Д.С., учитель предмета «Захист України» – член комісії.
2. Затвердити Положення про комісію з питань надзвичайних ситуацій закладу. (додаток).
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

Т.в.о. директора

Наталія ДЯЧЕНКО

З наказом від 01.01.2025 № 05 ознайомлені:

А.А.Завада
І.В.Висоцька
Т.О.Пономаренко

Н.Я.Дяченко
В.О.Перекупка
Д.С.Сахненко

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань надзвичайних ситуацій

1. Комісія з питань надзвичайних ситуацій (далі – комісія) є постійно діючим органом, який утворений закладом для координації діяльності її структурних підрозділів, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної, регіональної, міської та районної комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями комісії є:

3.1. Координація діяльності структурних підрозділів закладу.

3.2. Здійснення оповіщення та інформування про дії в умовах надзвичайних ситуацій.

3.3. Залучення в межах своїх повноважень сил цивільного захисту до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

3.4. Виконання вимог техногенної та пожежної безпеки.

3.5. Навчання учасників освітнього процесу у надзвичайній ситуації.

3.6. Здійснення постійного прогнозування зони можливого поширення та масштабів надзвичайної ситуації.

3.7. Організація робіт із локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів.

3.8. Організація та здійснення заходів щодо:

- життєзабезпечення учасників освітнього процесу, що постраждали внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- евакуації (у разі потреби).

3.9. Вжиття заходів до забезпечення готовності до дій в умовах надзвичайної ситуації та в особливий період.

3.10. Здійснення безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та її обстановкою.

3.11. Інформування органів управління цивільного захисту про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються.

3.12. Визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час здійснення заходів:

- соціального захисту учасників освітнього процесу, яке постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- порушення умов належного функціонування об'єктів інфраструктури та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу.

3.13. Підвищення ефективності діяльності структурних підрозділів опорного закладу під час реагування на надзвичайну ситуацію.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) у режимі повсякденної діяльності здійснює:

- координацію діяльності закладу освіти щодо здійснення заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;
- забезпечення захисту населення, сталого функціонування закладу, зменшення можливих матеріальних втрат та збереження національної культурної спадщини у разі виникнення надзвичайної ситуації;

2) у режимі підвищеної готовності здійснює:

- заходи щодо збору, оброблення, аналізу інформації про загрозу виникнення надзвичайних ситуацій, прогнозування ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій у опорному закладі та його філіях;
- розроблення плану комплексних заходів щодо захисту учасників освітнього процесу у разі виникнення надзвичайної ситуації;
- координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації місцевого рівня;

3) у режимі надзвичайної ситуації:

- забезпечує надання (у межах можливості) допомоги учасникам освітнього процесу, які постраждали внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

Відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації:

- організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайних ситуацій у закладі;
- вживає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація та організовує визначення розміру шкоди, заподіяної на території закладу внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;
- забезпечує своєчасну підготовку матеріалів щодо попередньої класифікації НС за видом, класифікаційними ознаками та рівнем;
- вивчає обставини, що склалися, та подає до органів влади інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

4) у режимі надзвичайного стану:

- здійснює заходи, необхідні для запобігання загрози та забезпечення безпеки і здоров'я учасників освітнього процесу;

5) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами опорного закладу, покладених на них завдань у сфері цивільного захисту.

5. Комісія має право:

- залучати у разі потреби в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації засоби цивільного захисту закладу;
- заслуховувати інформацію керівників структурних підрозділів закладу з питань, що належать до її компетенції, і давати їм відповідні доручення;
- одержувати від структурних підрозділів закладу матеріалів і документів, необхідних для вирішення питань, що належать до її компетенції;
- розглядати матеріали розслідувань про причини і наслідки виникнення надзвичайної ситуації та вносити пропозиції щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у її виникненні.

6. Головою комісії є директор опорного закладу.

Роботою комісії керує її голова, а за відсутності голови – за його дорученням заступник.

Засідання комісії веде голова, а за його відсутності - заступник голови.

Посадовий склад комісії затверджується наказом директора закладу.

7. Голова комісії має право:

- приймати в межах повноважень рішення щодо реагування на надзвичайну ситуацію;

- вносити пропозиції в межах законодавства щодо заохочення осіб, які зробили вагомий внесок у запобігання виникненню надзвичайної ситуації, ліквідацію її наслідків;

- делегувати на період ліквідації наслідків надзвичайної ситуації свої повноваження заступнику голови комісії.

8. Забезпечення підготовки, скликання та проведення засідань комісії, а також здійснення контролю за виконанням її рішень покладається на секретаря комісії.

9. Комісія проводить засідання на постійній основі.

Рішення комісії приймаються колегіально більш як двома третинами складу комісії. Член комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем комісії.

10. Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання структурними підрозділами.

11. За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.